



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

Napoli, 14 aprile 2014

AI SIGG.RI SINDACI, COMMISSARI DI
ANACAPRI – CAPRI - CARBONARA DI NOLA - CASAMICCIOLA TERME -
COMIZIANO – GRAGNANO - LIVERI – MARIGLIANO - META – NOLA – POMPEI -
ROCCARAINOLA - SANT’ANASTASIA - SAN GENNARO VESUVIANO - SANTA
MARIA LA CARITA’ - SANT’ANTONIO ABATE – SOMMA VESUVIANA - STRIANO -
TORRE DEL GRECO - TRECASE

Circolare n. 5/AMM

OGGETTO: Elezioni dei Consigli comunali ed elezioni dirette dei Sindaci del 25 maggio 2014.

Comunicazione alla Prefettura dei dati relativi ad elettori, sezioni, liste e candidati e delle notizie sull'andamento delle operazioni di votazione e sui risultati degli scrutini, con l'utilizzo della nuova procedura elettorale informatica.

Come per le passate consultazioni politiche, nell'ambito delle iniziative volte alla semplificazione ed alla digitalizzazione dei processi amministrativi, d'intesa con il Ministero dell'Interno - Direzione Centrale dei Servizi Elettorali, questa Prefettura, su indicazione del SIE (Servizi Informatici Elettorali), ha avviato un progetto di implementazione di nuove funzionalità del sistema informativo elettorale volto a migliorare i tempi di acquisizione e di diffusione delle informazioni elettorali, prevedendo l'inserimento da parte dei Comuni, in relazione alle singole sezioni, dei dati concernenti elettori, sezioni, votanti, scrutini e preferenze, attraverso l'applicativo web mediante il seguente collegamento:

<https://daitweb.interno.it>

Il Comune di Torre del Greco ha aderito alla sperimentazione mediante l'utilizzo dei web services. La rilevanza e la delicatezza del servizio postulano che l'inserimento dei dati elettorali, da parte delle SS.LL., dovrà essere effettuato esclusivamente dal personale autorizzato, i cui nominativi dovranno essere comunicati a questa Prefettura utilizzando il modello denominato "Richiesta PIN Elettorale", disponibile sul sito www.utgnapo.i.it sezione "Modulistica" (vedere a tal proposito la circ. n° 13/EUR, pubblicata sul sito il 9/4/2014).

Tanto premesso, in relazione alle elezioni in oggetto occorre attenersi alle seguenti disposizioni per l'invio delle comunicazioni attraverso la procedura informatica, relative alle notizie sull'andamento delle operazioni di votazione e sui dati ufficiosi degli scrutini.

* * * * *



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

INDICE

- a) Fase pre - elettorale;
- b) Ciclo di prove;
- c) Fase elettorale

• **LISTE**

➤ 23 aprile

Per la trasmissione dei dati relativi alle Liste, si dovrà utilizzare, l'applicativo "Pre - Elettorale" da prelevare, accedendo *all'Area Riservata* ➔ *Documenti / Software* del sito di questa Prefettura (www.utgnapoli.it).

➤ dal 25 al 26 aprile

Le informazioni relative alle liste dovranno essere trasmesse non appena acquisite, utilizzando il pgm. di cui sopra.

Si sottolinea l'importanza di segnare, a completamento e chiusura dell'inserimento dei dati, la casella di controllo di "Fine inserimento caricamento Liste e candidati a Sindaco" appositamente prevista, sulla maschera ALLEGATO A dell'applicativo.

Si rappresenta inoltre che è di particolare importanza per il Ministero dell'Interno acquisire i simboli di ogni lista presentata al fine di consentire la corretta classificazione delle liste trasmesse anche attraverso il controllo dei relativi simboli e di pubblicare in internet i simboli, durante gli scrutini, con una risoluzione grafica ottimale.

Ciò premesso, codesti Comuni avranno cura di rappresentare affinché rappresentino alle tipografie incaricate della stampa dei manifesti recanti le candidature, la necessità di far pervenire con immediatezza, al seguente indirizzo elettronico: **ele2014@pec.utgnapoli.it**, i simboli che raffigurino le liste presentate con le seguenti caratteristiche:

- ✓ Formato: PNG32
- ✓ Immagine: 64 x 64

Inoltre, si prega di comunicare all'indirizzo di posta elettronica innanzi indicato la tipografia prescelta per la stampa dei manifesti ed il suo recapito telefonico.

• **CANDIDATI**

➤ dal 29 aprile al 3 maggio

Il caricamento dei dati relativi ai candidati sarà effettuato solo dopo che quest'ufficio avrà provveduto a caricare le liste.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

Si sottolinea l'importanza di segnare la casella di controllo di fine inserimento per ogni lista, appositamente prevista, per comunicare alla scrivente Prefettura che è stato completato l'inserimento dei candidati stesse, comprese eventuali ricusazioni e riammissioni.

Si evidenzia che, dopo il "fine inserimento", per apportare eventuali correzioni ai dati relativi ai candidati alla carica di consigliere, la cui esattezza deve essere controllata esclusivamente dalle SS.LL., sarà necessario inviare una richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: **ele2014@pec.utgnapoli.it**

• **ELETTORI E SEZIONI**

➤ dal 17 al 24 aprile

Si procederà ad inserire i dati relativi ad elettori e sezioni al 45° giorno antecedente le elezioni ai sensi dell'art. 32 (I comma - nn. 2,3 e 4), comprensivi delle variazioni apportate ai sensi dell'art. 33 del T.U. 20/3/67 n. 223, di cui i comuni siano a conoscenza.

Il dato dovrà riferirsi all'intero corpo elettorale del comune, distinto in maschi, femmine e totale dopo le variazioni di cui sopra.

➤ 13 maggio

Dati relativi ad elettori e sezioni al 15° giorno antecedente le elezioni ai sensi dell'art. 32, 1° comma, n. 1 del T.U. n. 223/1967, **comprensivi** delle variazioni effettuate ai sensi dello stesso art. 32, 1° comma, n. 5 del citato T.U..

Il dato dovrà riferirsi all'intero corpo elettorale del comune, distinto in maschi, femmine e totale dopo le variazioni di cui sopra.

Insieme alle informazioni relative agli elettori nel loro complesso (distinti in maschi, femmine e totale) dovranno essere trasmesse le specifiche dei cittadini comunitari, che, a norma del sopracitato D.Lgs. 197/96, hanno chiesto di partecipare alle elezioni comunali, distinti per singolo Paese dell'Unione europea, per maschi, femmine e totale.

In merito, si precisa che questo ultimo dato deve riferirsi al numero complessivo dei cittadini comunitari iscritti nelle liste aggiunte e non soltanto a coloro che hanno presentato la domanda per le elezioni del prossimo 25 maggio.

Gli Uffici Elettorali potranno, in qualsiasi momento, stampare liste, candidati, elettori e sezioni, con la funzione **Stampe** della procedura, per un loro controllo.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

B) CICLO DI PROVE

Al fine di testare la procedura si rende necessario effettuare due cicli di prove con le liste ed i candidati effettivi.

Si chiede pertanto il massimo rispetto delle tempistiche, in quanto gli orari indicati rispondono anche all'esigenza di simulare il carico atteso durante la fase elettorale.

Ogni ciclo, si svilupperà su più giorni, come da calendario (Allegato A).

I dati richiesti si intendono per ogni sezione.

I cicli di prova dovranno essere effettuati nei giorni:

- **dal 5 al 7 maggio p.v.**
- **dal 14 al 16 maggio p.v.**

Per una più approfondita verifica della procedura applicativa, si richiama l'attenzione delle SS.LL. sull'assoluta necessità che la preparazione dei "casi prova" (diversi per ogni prova) venga curata sotto la personale responsabilità del dirigente dell'Ufficio.

C) FASE ELETTORALE

Dalle **ore 15.00 di sabato 24/5/2014** entrerà in funzione presso questa Prefettura il "Centro Raccolta Dati". Tutte le comunicazioni relative all'andamento delle operazioni di votazione ed ai risultati degli scrutini dovranno essere inviate **mediante l'utilizzo della procedura automatizzata e solo in caso di invio non andato a buon fine**, tramite fax ai numeri :

081 7943317 – 0817943413 - 0817943301.

SEQUENZA DI INVIO DEI DATI ELETTORALI

- **SABATO 24/05/2014:**

NOTIZIE SULL'INSEDIAMENTO E CHIUSURA DEI SEGGI

Non dovranno essere effettuate comunicazioni in ordine alla costituzione e chiusura dei seggi per le elezioni in oggetto ma unicamente per quelle del Parlamento europeo.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

• **DOMENICA 25/05/2014**

RICOSTITUZIONE DEI SEGGI

Non dovranno essere effettuate comunicazioni in ordine alla costituzione e chiusura dei seggi per le elezioni in oggetto ma unicamente per quelle del Parlamento europeo.

NOTIZIE SUI VOTANTI

- **Entro le ore 12.15**
notizie sul dato assoluto dei votanti alle ore 12.00 (solo totale).
- **Entro le ore 19.15**
notizie sul dato assoluto dei votanti alle ore 19.00 (solo totale).
- **Entro le ore 23.30**
dato definitivo sui votanti alle ore 23.00, a chiusura delle operazioni di votazione, distinto in maschi, femmine e totale.

La comunicazione di rettifica dovrà essere inserita unitamente alla comunicazione del dato sull'esito dello scrutinio della sezione interessata.

• **LUNEDI' 26/05/2014**

Dovranno essere effettuate le seguenti comunicazioni, con inizio dalle ore 14 di lunedì 26 maggio.

RICOSTITUZIONE SEGGI

- ***entro le ore 14.15***

la comunicazione dovrà essere effettuata accedendo all'Area Riservata – Link “Ricostituzione seggi lunedì” del sito www.utgnapoli.it ;

il comune dovrà segnalare qualsiasi irregolarità o incidente che abbia impedito o ritardato l'insediamento degli uffici elettorali di sezione per telefono ai numeri:

0817943647 – 0817943377 – 0817943449 - 0817943461



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

NOTIZIE RELATIVE AGLI SCRUTINI

• **COMUNI CON POPOLAZIONE SUPERIORE 15.000 ABITANTI**

GRAGNANO - MARIGLIANO - NOLA - POMPEI - SANT'ANTONIO ABATE -
SANT'ANASTASIA - SOMMA VESUVIANA - TORRE DEL GRECO

○ **Comunicazione per i candidati a sindaco**

I dati devono essere comunicati prima dei risultati per l'elezione del consiglio comunale

Per ogni sezione si dovrà indicare:

1. il numero della sezione scrutinata;
2. il numero dei votanti, distinti in maschi, femmine e totale; la procedura presenta il dato, ma questo, se del caso, può essere modificato;
3. il numero delle schede bianche (come da "Riepilogo" del verbale mod.220-AR);
4. il numero delle schede nulle (come da "Riepilogo" del predetto verbale);
5. il numero totale delle schede che contengono i voti contestati e **non** attribuiti ai candidati, (come da "Riepilogo" del citato verbale);
6. il numero dei voti validi attribuiti a ciascun candidato, presentati a video secondo l'ordine del manifesto e della scheda;
7. il totale dei voti validi attribuiti a tutti i candidati.

Si rammenta che il totale dei punti n. 3 + 4 + 5 + 7 deve essere uguale ai votanti (punto 2).

○ **Comunicazione per i consigli comunali**

I risultati per l'elezione dei consigli si potranno comunicare soltanto dopo aver inserito quelli dei candidati a sindaco.

Al fine di una corretta trasmissione dei dati che consenta la quadratura degli stessi, si raccomanda di curare, l'esatta acquisizione del numero totale delle schede su cui sono stati espressi i voti validi esclusivamente per i candidati a sindaco. Questi debbono essere desunti dall'apposito paragrafo del verbale mod. 220-AR: "di cui espressi SOLO in favore del candidato sindaco".

Per ogni sezione si dovrà quindi indicare:

1. il numero dei voti validi soltanto per i candidati a sindaco;
2. il numero dei voti validi attribuiti a ciascuna lista, presentata a video secondo l'ordine del manifesto e della scheda;
3. il totale dei voti validi attribuiti a tutte le liste.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

Si rammenta che il totale dei punti n. 1 + 3 + le schede bianche e quelle nulle + le schede che contengono i voti contestati e non attribuiti (inserite nella maschera dei candidati a sindaco), deve essere uguale ai votanti.

Eventuali comunicazioni di rettifica, sia per il consiglio che per i candidati a sindaco, dopo la trasmissione dei risultati di tutte le sezioni, dovranno essere comunicate esclusivamente per fax al numero 081 2451610 e dovranno comprendere anche i dati già trasmessi relativi alla sezione.

• **COMUNI CON POPOLAZIONE FINO A 15.000 ABITANTI**

ANACAPRI – CAPRI - CARBONARA DI NOLA – CASAMICCIOLA TERME - COMIZIANO – LIVERI – META – ROCCARAINOLA - SAN GENNARO VESUVIANO SANTA MARIA LA CARITA’ – STRIANO - TRECASE

○ **Comunicazione per i candidati a sindaco**

1. il numero della sezione scrutinata;
2. il numero dei votanti, distinti in maschi, femmine e totale; la procedura presenta il dato, ma questo, se del caso, può essere modificato;
3. il numero delle schede bianche (come da “Riepilogo” del verbale mod.225-AR);
4. il numero delle schede nulle (come da “Riepilogo” del predetto verbale);
5. il numero totale delle schede che contengono i voti contestati e **non** attribuiti ai candidati, (come da “Riepilogo” del citato verbale);
6. il numero dei voti validi attribuiti a ciascun candidato, presentati a video secondo l'ordine del manifesto e della scheda;
7. il totale dei voti validi attribuiti a tutti i candidati.

Si rammenta che il totale dei punti n. 3 + 4 + 5 + 7 deve essere uguale ai votanti (punto 2).

Eventuali comunicazioni di rettifica per i candidati a sindaco, dopo la trasmissione dei risultati di tutte le sezioni, dovranno essere comunicate esclusivamente per fax al numero 081 2451610 e dovranno comprendere anche i dati già trasmessi relativi alla sezione.

○ **Comunicazione per i consigli comunali**

Non si acquisiscono i risultati delle liste, in quanto i voti ad esse relativi sono desunti direttamente da quelli dei candidati a sindaco collegati.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

➤ **PREFERENZE**

Si dovrà inviare, per ogni sezione, i dati sulle preferenze relative ai singoli candidati suddivisi per lista di appartenenza.

I predetti dati dovranno essere integrati con l'indicazione, per ciascuna lista, della somma dei voti di preferenza ottenuti da ciascun candidato.

Per rendere definitivo l'inserimento delle preferenze di ogni singola lista, una volta completato il caricamento, è necessario selezionare la casella di controllo "Fine Inserimento Preferenze". La mancata selezione della suddetta casella comporta che le preferenze per quella lista risultano non pervenute.

In ragione della complessità dei nuovi servizi offerti e dei molteplici aspetti legati alla fase di autenticazione, quest'ufficio si riserva la possibilità di effettuare delle prove straordinarie, in aggiunta a quelle previste con la presente circolare, alle quali dovranno partecipare i comuni individuati come campione.

La richiesta di partecipazione a dette eventuali prove, come pure le disposizioni di carattere tecnico ad integrazione e completamento della presente, saranno inviate esclusivamente per e-mail.

Si rende noto che questa Prefettura renderà disponibile anche il programma denominato "Raccolta Dati" - in uso fino alle scorse consultazioni - da utilizzarsi, in alternativa alla nuova procedura web di acquisizione dati. Si farà ricorso a detto programma **solo nell'ipotesi** in cui la procedura web presenti anomalie che ne compromettano la funzionalità e l'utilizzo avverrà, sempre **previa autorizzazione (tramite messaggistica) di questa prefettura**. Per quanto sopra, sarà opportuno che le SS.LL. provvedano a scaricare il programma "Raccolta Dati", reperibile **dal 19 maggio p.v.** nell'area riservata del sito della prefettura alla sezione "Documenti / Software". Anche in tale evenienza l'acquisizione dei dati avverrà secondo la tempistica e con le modalità indicate nella presente circolare.

Si rappresenta, altresì, che tutti i contatti intercorrenti tra comune e prefettura durante il periodo elettorale dovranno preferibilmente avvenire con il **sistema di messaggistica** disponibile nell'area riservata alla sezione "messaggistica" del sito.

Si fa presente che anche per l'evento elettorale in argomento, sarà assicurata la consultazione dei dati degli scrutini collegandosi all'indirizzo <http://www.utgnapoli.it> link "Speciale Elezioni 2014" oppure all'indirizzo <http://www.interno.it>.

Attesa la rilevanza e la delicatezza del servizio elettorale e dell'utilizzo della relativa procedura informatica, si rammenta la necessità di porre in essere ogni possibile cautela nella conservazione e gestione delle passwords e di segnalare tempestivamente anche la sopravvenuta esigenza di una eventuale disabilitazione.

Preme evidenziare che le comunicazioni stesse dovranno essere effettuate con la massima rapidità mediante l'utilizzo della procedura automatizzata e, in ogni caso, con priorità assoluta su qualsiasi altra richiesta che dovesse eventualmente essere avanzata alle SS.LL.

Ulteriori disposizioni di carattere tecnico ed amministrativo, ad integrazione della presente, saranno esclusivamente pubblicate sul sito della Prefettura e comunicate tramite e-mail, all'indirizzo



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

rilevato dalla "Rubrica Comune" dell' Area Riservata del sito www.utgnapoli.it.

Si confida nella piena e fattiva collaborazione delle SS.LL. e dei segretari comunali.

In proposito, si richiama la personale attenzione delle SS.LL. rispetto agli adempimenti di cui sopra, affinché si disponga che l'ufficio Elettorale Comunale **resti aperto** anche **successivamente all'invio** di tutte le comunicazioni richieste con la presente circolare e fino a quando non avrà ottenuto l'autorizzazione alla chiusura degli uffici da parte dell'Area II BIS a mezzo posta elettronica all'indirizzo rilevato nella comunicazione "insediamento Seggi".

Si raccomanda, infine, di portare in visione la presente circolare alla particolare attenzione degli addetti al Servizio Elettorale per gli opportuni adempimenti.

Si resta in attesa di un cortese cenno di ricevuta e di assicurazione al seguente indirizzo di posta elettronica: ele2014@pec.utgnapoli.it.

IL PREFETTO
Musolino

RU/MG

e-mail: elettorale.pref_napoli@interno.it



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

ALLEGATO A

ELEZIONI COMUNALI DEL 25 MAGGIO 2014

CALENDARIO PROVE

I PROVA

5 maggio 2014

- **Votanti**
 - I comunicazione
 - dalle ore 09.00 alle ore 10.00
 - II comunicazione
 - dalle ore 11.00 alle ore 12.00
 - **Votanti definitivi (distinti in maschi, femmine e totale)**
 - dalle ore 13.00 alle ore 14.00

6 maggio 2014

- **Ricostituzione Seggi Lunedì**
 - dalle ore 08,30 alle 09,00
la comunicazione dovrà essere effettuata accedendo all'Area Riservata – Link
“Ricostituzione seggi lunedì” del sito www.utgnapoli.it
- **Scrutini**
 - dalle ore 09.00 alle ore 14.00

7 maggio 2014

- **Preferenze**
 - dalle ore 09.00 alle ore 17.00

II^ PROVA

14 maggio 2014

- **Votanti**
 - I comunicazione
 - dalle ore 09.00 alle ore 10.00



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo
di Napoli*

AREA II BIS – RACCORDO CON GLI ENTI LOCALI E CONSULTAZIONI ELETTORALI

- II comunicazione
 - dalle ore 11.00 alle ore 12.00
- Votanti definitivi (distinti in maschi, femmine e totale)
 - dalle ore 13.00 alle ore 14.00

15 maggio 2014

- **Ricostituzione Seggi Lunedì**
 - dalle ore 08,30 alle 09,00
la comunicazione dovrà essere effettuata accedendo all'Area Riservata – Link “Ricostituzione seggi lunedì” del sito www.utgnapoli.it
- **Scrutini**
 - dalle ore 09.00 alle ore 14.00

16 maggio 2014

- **Preferenze**
 - dalle ore 09.00 alle ore 17.00

N.B. – Nel rappresentare che la funzionalità “elezioni concomitanti” consente di riportare la percentuale di affluenza alle urne da una tipologia di elezione ad un'altra, si raccomanda di differenziare per ognuna quella riferita alla chiusura delle operazioni di votazione.

Sia per le comunicazioni dei votanti che per quelle degli scrutini, occorre effettuare anche alcuni casi di rettifica.

In ognuna delle due prove, sia per le comunicazioni dei votanti che per quelle degli scrutini, proporre dati diversi.

E' inoltre importante ricordare che:

- per i votanti i dati di ogni successiva comunicazione dovranno essere maggiori di quelli della precedente e quelli relativi alla chiusura in ogni caso non superiori agli effettivi elettori acquisiti;
- per gli scrutini le prove si svolgeranno con liste e gruppi effettivi, i voti dovranno essere forniti a caso, differenziandoli nelle due prove. Per la comunicazione dei definitivi il totale dei voti validi dovrà essere contenuto, per ogni comune, nel limite dei votanti definitivi trasmessi.

